



الجامعة الأردنية

مركز الاعتماد وضمان الجودة

مخطط المادة الدراسية

1.	اسم المادة	مدخل الى علم المعلومات والمكتبات
2.	رقم المادة	807120
3.	الساعات المعتمدة (نظرية، عملية)	3 ساعات معتمدة
	الساعات الفعلية (نظرية، عملية)	3 ساعات معتمدة
4.	المتطلبات السابقة/المتطلبات المتزامنة	لا يوجد
5.	اسم البرنامج	بكالوريوس
6.	رقم البرنامج	70
7.	اسم الجامعة	الجامعة الاردنية
8.	الكلية	العلوم التربوية
9.	القسم	علم المكتبات والمعلومات
10.	مستوى المادة	متطلب جامعة اختياري
11.	العام الجامعي/ الفصل الدراسي	الثاني 2015/2014
12.	الدرجة العلمية للبرنامج	بكالوريوس
13.	الأقسام الأخرى المشتركة في تدريس المادة	لا يوجد
14.	لغة التدريس	العربية
15.	تاريخ استحداث مخطط المادة الدراسية/ تاريخ مراجعة مخطط المادة الدراسية	2015

16. منسق المادة

الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، الساعات المكتبية، رقم الهاتف، البريد الإلكتروني.

الدكتورة فاتن حمد (24579)

17. مدرسو المادة

الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، الساعات المكتبية، رقم الهاتف، البريد الإلكتروني.

الاستاذ الدكتور عبد الرازق يونس (24450)

الدكتورة فاتن حمد (24579)

السيد عيسى اللوه (24468)

الانسة مها فاضل

18. وصف المادة

• التصنيف : أهميته وفوائده، وعلاقته بالموضوعات الأخرى.

• مبادئ التصنيف العامة ومصطلحاته.

• طرق تصنيف مصادر المعلومات يتناول المساق الموضوعات التالية : البيانات والمعلومات والمعرفة، أنواع المكتبات ومراكز المعلومات، مصادر المعلومات، الفهرسة والفهارس، التصنيف، خدمات المعلومات، استرجاع المعلومات، أساليب التوثيق العلمي، تطبيقات عملية.

19. أهداف تدريس المادة ونتائجها

أ- الأهداف

- 1 - تعريف الطلبة بالتصنيف وأهميته ومبادئه العامة وعلاقته بالموضوعات الأخرى.
- 2 - تعريف الطلبة بالطرق الحديثة لتصنيف مصادر المعلومات.
- 3 - تعريف الطلبة بأنظمة التصنيف الحديثة بالتركيز على نظامي تصنيف ديوي والكونجرس.
- 4 - إكساب الطلبة المهارات العملية لتصنيف مصادر المعلومات وبخاصة عمليات بناء وتحليل الأرقام بهدف المساق إلى تحقيق الأهداف التالية :
- 5 - تعريف الطلبة بأهمية المعلومات والمعرفة والفرق بينهما
- 6 - توعية الطلبة بالأنواع المختلفة من مصادر المعلومات وكيفية استخدامها
- 7 - تعريف الطلبة بالأنواع المختلفة من المكتبات ومراكز المعلومات
- 8 - توعية الطلبة بطرق وأساليب تنمية مصادر المعلومات وإدارتها وتنظيمها
- 9 - تعريف الطلبة بخدمات المعلومات واسترجاعها
- 10 - توعية الطلبة بأساليب توثيق البحوث العلمية ومناهجها
- 11 - تنمية الشخصية المعلوماتية للطلبة

ب- نتائج التعلم: يتوقع من الطالب عند إنهاء المادة أن يكون قادراً على...

المهارات التي يهدف المساق إلى إكسابها:

أولاً : المهارات العملية الأساسية :

1. إكساب الطلبة مهارات استخدام فهرس المكتبة التقليدية والإلكترونية.
2. إكساب الطلبة مهارات استخدام الكشافات والمستخلصات والبيبليوغرافيات وتوظيفها لأغراض الدراسة والبحث.
3. إكساب الطلبة مهارات البحث عن المعلومات واسترجاعها وتوظيفها لأغراض الدراسة والبحث.
4. إكساب الطلبة مهارات توثيق المعلومات لأغراض البحث العلمي.

ثانياً: المهارات الفكرية والتحليلية:

1. إكساب الطلبة مهارات التفكير المنطقي لحل المشكلات المعلوماتية.
2. إكساب الطلبة مهارات التحليل الموضوعي للمعلومات والإفادة منها لأغراض الدراسة والبحث

محتويات المساق :

أولاً : البيانات والمعلومات والمعرفة:

- عصر المعلومات والمعرفة.
- البيانات و المعلومات والمعرفة: المفهوم، الخصائص، الأهمية.
- دورة المعلومات.
- نظم المعلومات.
- مجتمع المعلومات/ المعرفة.
- المعرفة والطالب الجامعي.
- دور المكتبات الجامعية في النظام الجامعي وفي عصر المعرفة.

ثانياً : أنواع المكتبات ومراكز المعلومات :

- المكتبات الجامعية
 - مكتبة الجامعة الأردنية نموذجاً
- المكتبات الوطنية و العامة و المدرسية
- المكتبات المتخصصة و مراكز المعلومات
- المكتبات الالكترونية والرقمية والافتراضية.

ثالثاً: مصادر المعلومات :

- 1 - المصادر المطبوعة (المخطوطات، الكتب، المراجع، الدوريات، الموسوعات، القواميس، الببليوغرافيات، الكشافات، المستخلصات، الرسائل الجامعية، بحوث المؤتمرات، ... إلخ)
- 2 - المصغرات والمصادر السمعية البصرية (الأفلام، الميكروفيلم، الميكروفيش، الشرائح الفلمية، الخرائط، ... إلخ)
- 3 - مصادر المعلومات المحوسبة (الإلكترونية):
 - البحث في فهارس المكتبات ومراكز المعلومات الإلكترونية
 - البحث بالاتصال المباشر وبنوك المعلومات
 - الأقراص المدمجة (المتراسة) (CDs و DVDs)
 - قواعد البيانات: الببليوغرافية، النصية، الرقمية، النصية الرقمية.

رابعاً : تنظيم مصادر المعلومات :

-الفهرسة والفهارس التقليدية والآلية والبحث في الفهارس الالكترونية.

-التصنيف:

○ نظام تصنيف ديوي العشري،

-ترتيب مصادر المعلومات في المخازن والرفوف.

-

خامساً: خدمات المعلومات وأدواتها :

-الخدمات الإرشادية للطلبة

-خدمات الإعارة المراجع والدوريات واستخدامها.

-خدمة الدوريات.

-خدمة الإحاطة الجارية وخدمات البث الانتقائي للمعلومات.

-الخدمات المعلوماتية المحوسبة والانترنت.

سادسا : استرجاع المعلومات :

○ مجتمع المستفيدين وحاجاتهم.

○ خطوات البحث والاسترجاع (استراتيجيات البحث).

○ نظم استرجاع المعلومات.

○ الانترنت واسترجاع المعلومات.

سابعا : البحث العلمي وتوثيق المصادر والمعلومات :

-توظيف المعلومات المسترجعة لأغراض كتابة التقارير والبحوث العلمية.

-توثيق الكتب والمخطوطات.

-توثيق الدوريات وبحوث المؤتمرات.

-توثيق الرسائل الجامعية.

-توثيق المصغرات ومصادر المعلومات السمعية البصرية.

-توثيق مصادر المعلومات الإلكترونية.

-إعداد قوائم المراجع.

21.الانشاطات والاستراتيجيات التدريسية

يتم تطوير نتائج التعلم المستهدفة من خلال النشاطات والاستراتيجيات التدريسية التالية:

22.أساليب التقييم ومتطلبات المادة

يتم إثبات تحقق نتائج التعلم المستهدفة من خلال أساليب التقييم والمتطلبات التالية:

23. السياسات المتبعة بالمادة

أ- سياسة الحضور والغياب

التقييم :

1- امتحان أول 25 علامة

2- واجبات و تقارير عملية 15 علامة

3- مشاركة وتفاعل صفي 10 علامات

4 - اختبار نهائي 50 علامة

المجموع 100%

د- الغش والخروج عن النظام الصفّي

و- الخدمات المتوفرة للجامعة والتي تسهم في دراسة المادة

24. المعدات والأجهزة المطلوبة

25. المراجع

قائمة المراجع

مراجع أساسية :

همشري، عمر أحمد، 2008. مدخل إلى علم المكتبات والمعلومات. عمان: دار صفاء.

مراجع إضافية:

جبرين، علي، والغدير، أحمد، 2001. أساسيات البحث العلمي وكتابة التقارير العلمية والعملية. عمان: دار ومكتبة حامد.

علبان، ربحي مصطفى، والنجدوي، أمين، 2001. مقدمة في علم المكتبات والمعلومات. (ط2) عمان: دار الفكر.

قنديلجي، عامر إبراهيم، 2008. البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات التقليدية والإلكترونية. عمان: دار اليازوري.

المالكي، مجبل لازم مسلم، 2002. اتجاهات حديثة في علوم المكتبات والمعلومات. عمان: مؤسسة الوراق.

مسعد، محيي محمد، 2004. كيفية كتابة الأبحاث والاعداد للمحاضرات. الاسكندرية: دار المطبوعات الجامعية.

النوايسة، غالب عوض، 2009. مصادر المعلومات في المكتبات ومراكز المعلومات مع إشارة خاصة إلى الكتب المرجعية. عمان: دار

صفاء.

همشري، عمر أحمد، 2009. المكتبة ومهارات استخدامها. عمان: دار صفاء.

Evans, G. Edward Amodeo, Anthony J. 2004. Introduction to Library Public Services . London: Libraries

Unlimited.

Kuhlthau, Carol Collier. 2004. Seeking Meaning: A Process Approach to Library and Information Services.
London: Libraries Unlimited.

Taylor, Arlene G. The Organization of Information. 2004. 2nd ed. London: libraries Unlimited.

26. معلومات إضافية